

第10号 独立行政法人エネルギー・金属鉱物資源機構在外職員給与規程

平成16年2月29日
2004年(総企)規程第10号
最終改正 令和6年4月11日

(目的)

第1条 この規程は、独立行政法人エネルギー・金属鉱物資源機構職員給与規程（以下「職員給与規程」という。）第33条の規定により海外において勤務する職員（以下「在外職員」という。）の給与について定めることを目的とする。

(支給の種類)

第2条 在外職員に支給するものは、海外給与及び在勤手当とする。

(海外給与の種類)

第2条の2 海外給与は、海外本俸、扶養手当及び賞与とする。

(在勤手当)

第2条の3 在勤手当は、在外職員が海外において勤務するのに必要な衣食住等の経費に充当するために支給されるものとする。

(在勤手当の種類)

第2条の4 在勤手当の種類は、在勤基本手当、住居手当、配偶者手当、子女教育手当とする。

(計算方法)

第3条 在外職員の給与（賞与を除く。）の支給日は、毎月16日とし、その月の初日から末日までの期間につきその月額を支給する。ただし、その日が休日に当たるときは、その日前においてその日に最も近い休日でない日とする。

2 在勤基本手当、配偶者手当、住居手当、子女教育手当及び海外本俸を支給する場合であって、前項の計算期間の月の初日から末日まで支給するとき以外のときは、その額は、当該計算期間の現日数を基礎として日割によって計算する。

(在勤基本手当の支給額)

第4条 在勤基本手当の支給額は、別表第1に定めるところに従い在勤地及び号の別により定める。

2 在勤基本手当の号は、当該在外職員の職員給与規程第3条に定める等級、号俸を参酌して別表第2を適用する。

3 別表第1に掲げる額は、月額とする。

(在勤基本手当の支給期間)

第5条 在勤基本手当は、在外職員がその在勤地に到着した日の翌日から帰国（出張のための帰国を除く。）を命ぜられて在勤地を出発する日の前日、又は新在勤地への転勤を命ぜられて旧在勤地を出発する日の前日まで（以下「在勤本俸の支給期間」という。）支給する。

2 在勤基本手当の支給期間中に在勤本俸の号別に異動を生じた在外職員には、その異動を生じた日から新たに定められた号の別により在勤基本手当を支給する。

3 在外職員が退職し、解雇され又は死亡したときは、その日まで在勤基本手当を支給する。

4 在勤基本手当の支給期間中に本邦への出張を命ぜられ、又は休暇帰国を許された在外職員で、在勤地を出発した日から在勤地に到着する日までの期間が60日を超えるものには、第1項の規定にかかわらず、60日を超える期間についての在勤基本手当は、支給しない。

5 この規程に規定するもののほか、在勤基本手当の支給に関し必要な事項は、別に定める。

(住居手当の支給額)

第6条 住居手当の月額は、在外職員が居住している家具付きでない住宅の1箇月に要する家賃の額（在外職員が居住している住宅が家具付きである場合には、それが家具付きでないものとしたとき

に支払われるべき家賃の額)から当該家賃の額に別表第3の控除率欄に定める率を乗じて得た額を控除した額に相当する額とする。ただし、別表第3に定めるところに従い、在勤地及び号の別によって定める額(配偶者又は子(主として在外職員の収入によって生計を維持している者に限る。))

(以下「配偶者等」という。次条第5項において同じ。)を伴わない在外職員にあっては、その額の100分の80に相当する額)を限度とする。

- 2 住居手当の号は、在勤本俸の1号から7号までの各号を順次住居手当の1号から7号までの各号に対応させたとき、当該在外職員が支給を受ける在勤基本手当の号に対応する号を適用する。
- 3 別表第3に掲げる額は月額とする。

(住居手当の支給期間等)

第7条 住居手当は、在勤基本手当の支給期間中支給する。

- 2 住居手当の支給期間中に住居手当の号別に異動を生じた在外職員には、その日から新たに定められた号別により住居手当を支給する。
- 3 住居手当の支給期間の終了後、やむを得ない事故のため、理事長の承認を得て、引き続き配偶者を旧在勤地に残留させる在外職員には、第1項の規定にかかわらず、180日以内においてその事故の存する間、従前のおり住居手当を支給することができる。
- 4 住居手当を受ける在外職員が離職し、又は死亡したときは、その日まで住居手当を支給する。ただし、当該在外職員が死亡した場合において理事長が特に必要があると認めるときは、死亡した日の翌日から180日を超えない期間に限り、当該在外職員が死亡当時伴っていた配偶者等に従前の住居手当の支給額に相当する額を支給することができる。
- 5 前項ただし書きの規定による配偶者等への支給の順位は、配偶者及び子の順序とし、同順位者がある場合には、年長者を先にする。
- 6 前条及びこの条に規定するもののほか、住居手当の支給に関し必要な事項は、別に定める。

(配偶者手当の支給額)

第8条 配偶者手当は、配偶者を在勤地へ伴う在外職員に支給し、その額は在勤基本手当の支給額の100分の20に相当する額とする。

(配偶者手当の支給期間)

第9条 配偶者手当は、在外職員の在勤基本手当の支給期間中において、当該在外職員の配偶者が当該在外職員の在勤地に到着した日の翌日(在外職員の配偶者が当該在外職員の在勤地において配偶者となった場合にあっては、配偶者となった日)から当該在外職員の在勤基本手当の支給期間の終了する日(その配偶者がその日の前に帰国する場合にあっては、その配偶者が帰国のためその地を出発する日の前日、その配偶者がその日の前に配偶者でなくなった場合又は死亡した場合にあっては配偶者でなくなった日又は死亡した日)まで支給する。

- 2 在勤基本手当の支給期間の終了後、やむを得ない事故のため、理事長の承認を得て、引き続き配偶者を旧在勤地に残留させる在外職員には、前項の規定にかかわらず、180日以内の期間において、その事故の存する間、従前のおり配偶者手当を支給することができる。
- 3 配偶者手当を受ける在外職員が離職し、又は死亡したときは、その日まで配偶者手当を支給する。ただし、当該在外職員が死亡した場合においては、理事長が特に必要があると認めるときは、死亡した日の翌日から180日を超えない期間に限り、引き続き当該在外職員の配偶者に配偶者手当を支給することができる。
- 4 前条及びこの条に規定するもののほか、配偶者手当の支給に関し必要な事項は、別に定める。

(配偶者手当を受ける在外職員の扶養手当)

第10条 配偶者手当を受ける在外職員の扶養手当は、配偶者に係る分は、支給しない。

(子女教育手当の支給額)

第11条 子女教育手当は、在外職員の子のうち次に掲げるもので主として当該在外職員の収入によって生計を維持しているもの(以下「年少子女」という。)が本邦以外の地において学校教育その他の教育を受けるのに必要な経費に充当するために支給し、その額は、年少子女1人につき月額8,000円とする。

(1) 3歳以上18歳未満の子

(2) 18歳に達した子であって、就学する学校(年少子女の就学地における教育制度による大学

又はこれに準ずる学校を除く。)において、18歳に達した日から、19歳に達するまでの間に新たに所属する学年の開始日から起算して1年を経過する日までの間にあるもの

- 2 在外職員の年少子女が適当な学校教育を受けるのに相当な経費を要する地として理事長が指定する地(以下この項及び第5項において「指定地」という。)に所在する事務所に勤務する在外職員の年少子女(6歳以上の年少子女であって、学校教育法(昭和22年法律第26号)に規定する小学校、中学校又は高等学校に相当するものとして理事長が認める教育施設において教育を受けるべきものに限る。以下この項から第4項までにおいて同じ。)が当該事務所の所在する指定地又はその他の指定地において学校教育を受けるときは、当該在外職員に支給する子女教育手当の月額、前項の規定にかかわらず、当該年少子女1人につき、同項の額に、次の各号に掲げる場合の区分に応じ、それぞれ当該各号に定める額から22,000円を控除した額を加算した額とする。

(1) 在外職員の年少子女が当該在外職員の勤務する事務所の所在する指定地において学校教育を受ける場合にあつては、次の額のうちいずれか少ない額

イ 適当な学校教育を受けるのに必要な授業料その他の経費(別に定める費目に係るものに限る。以下この条において「必要経費」という。)として理事長が当該在外職員の勤務する事務所の所在する指定地において標準的であると認定する額

ロ 現に要する当該年少子女に係る必要経費の額

(2) 在外職員の年少子女が前号に規定する指定地以外の指定地において学校教育を受ける場合にあつては、次の額のうち最も少ない額

イ 前号イに規定する額

ロ 当該年少子女が学校教育を受ける指定地における必要経費として理事長が標準的であると認定する額

ハ 前号ロに規定する額

- 3 在外職員の勤務する事務所の所在する地であつて、当該在外職員の年少子女に適当な学校教育を受けさせることができない地として理事長が定める地に所在する事務所に勤務する在外職員の年少子女が当該事務所の所在する地以外の地(本邦を除く。)において学校教育を受けるときにおける当該在外職員に支給する子女教育手当の月額は、第1項の規定にかかわらず、当該年少子女1人につき、同項の額に、次の各号に規定する額のうちいずれか少ない額から22,000円を控除した額を加算した額とする。

(1) 在外職員の勤務する事務所の所在する地以外の地における学校教育に係る必要経費として理事長が当該年少子女の学校教育を受ける地において標準的であると認定する額

(2) 前項第1号ロに規定する額

- 4 前二項の場合において、在外職員の年少子女が学校教育を受ける地に海外在留する邦人の子女のための在外教育施設(理事長が指定する施設に限る。)が所在し、かつ、当該年少子女が当該在外教育施設において教育を受けないことについて合理的な理由がある場合として理事長が定める場合に該当しないときは、加算される額は、15万円を限度とする。

- 5 指定地に所在する事務所に勤務する在外職員の年少子女(6歳未満の年少子女、又は6歳以上の年少子女であつて学校教育法に規定する幼稚園に相当するものとして理事長が認める教育施設において教育を受けるべきものに限る。)が当該事務所の所在する指定地又はその他の指定地において学校教育を受けるときは、当該在外職員に支給する子女教育手当の月額、第1項の規定にかかわらず、当該年少子女一人につき、同項の額に、現に要する当該年少子女に係る必要経費の額から22,000円を控除した額を加算した額とする。この場合において、加算される額は、43,000円を限度とする。

(子女教育手当の支給期間)

- 第12条 子女教育手当は、在外職員の在勤基本手当の支給期間中において、当該在外職員の年少子女(次項の規定に該当するものを除く。以下この項において同じ。)が、当該在外職員の在勤地に到着した日の翌日(在外職員の年少子女が当該在外職員の在勤地において年少子女に該当することとなった者である場合にあつては、年少子女に該当することとなった日)から、当該在外職員の在勤基本手当の支給期間の終了する日(その年少子女がその日の前に帰国する場合(その地を出発する日からその地に帰着する日までの期間が60日以内である場合を除く。))にあつてはその年少子女が帰国のためその地を出発する日の前日、その年少子女がその日の前に年少子女に該当しないこととなった場合又は死亡した場合にあつては年少子女に該当しないこととなった日又は死亡した日)まで、支給する。ただし、その期間が60日以内である場合は、この限りでない。

- 2 在外職員の年少子女が当該在外職員の在勤地及び本邦以外の地において学校教育その他の教育を受ける場合には、その地において当該教育を受けることにつき相当の事情があると理事長が認める場合に限り、前項の規定に準じて別に定めるところにより、当該在外職員に子女教育手当を支給する。
- 3 子女教育手当を受ける在外職員が離職し、又は死亡したときは、その日まで子女教育手当を支給する。
- 4 前3項に定めるもののほか、第1項ただし書の期間がやむを得ない事情により60日以内の期間にとどまることとなった場合の子女教育手当の支給期間の特例その他子女教育手当の支給に関し必要な事項は、別に定める。

(海外本俸の支給額及び支給期間)

第13条 海外本俸は、職員給与規程第3条に定める本俸の100分の80に相当する額を支給する。

- 2 海外本俸の支給期間については、第5条の規定を準用する。
- 3 前2項に規定するもののほか、海外本俸の支給に関し必要な事項は、別に定める。

(扶養手当)

第14条 扶養手当は、この規程中に特別の規定がある場合を除く外、職員給与規程の規定を準用して支給する。

(賞与)

第15条 賞与は、6月1日及び12月1日（以下この条及び附則第3項第2号においてこれらの日を「基準日」という。）にそれぞれ在職する職員に対して、理事長が別に定める日に支給する。これらの基準日前1か月以内に退職（機構を退職し、引き続き国家公務員又は行政執行法人以外の独立行政法人の職員となった者を除く。）し、又は死亡した職員についても同様とする。

- 2 賞与は、それぞれの基準日（退職し、又は死亡した職員にあつては退職し、又は死亡した日）現在における海外本俸及び扶養手当の月額合計額（表に定める職員にあつては、その額に、海外本俸の月額にそれぞれ同表に定める加算率を乗じて得た額を加算した額）を基礎として支給係数を乗じた額を算定基礎額とする。
- 3 支給係数は、機構の業務の実績及び社会一般の情勢を考慮して理事長が定めるものとする。
- 4 算定基礎額に職員の職務に応じて別に定める割合を乗じた額（以下「賞与の固定部分の基礎額」という。）に、基準日以前6か月間におけるその者の在職期間（国家公務員又は行政執行法人以外の独立行政法人の職員の身分を離れ機構に採用されたものについては、その職員であつた期間を通算することができる。次項において同じ。）の区分に応じて、別に定める割合を乗じて得た額を賞与の固定部分として支給する。
- 5 算定基礎額から賞与の固定部分の基礎額を減じた額に、基準日以前6か月間におけるその者の勤務期間の区分に応じて別に定める割合を乗じて得た額に、職員各人の業績評価に応じて0.8から1.2の間の評価係数を乗じた額を業績給として支給する。
- 6 前5項に規定するもののほか、賞与の支給に関し必要な事項は、別に定める。

表 海外本俸の月額に対する加算率

	等級	加算率
所長	1等級、2等級	100分の20
	3等級	100分の15
	4等級	100分の10
副所長	2等級	100分の20
	3等級	100分の15
	4等級	100分の10
一般在外職員	別に定める職員	100分の5

(在外職員給与の端数計算)

- 第16条 本邦通貨をもって定められた在外職員の給与を外国通貨で送金するため当該外国通貨を換算する場合において、当該外国通貨の最低単位に満たない端数を生じたときは、当該端数を切り捨てて当該給与を支給するものとする。
- 2 外国通貨をもって定められた在外職員の給与の支給額に当該外国通貨の最低単位に満たない端数を生じたときは、当該端数を切り捨てて当該給与を支給することができる。

(所得税額の支給)

- 第17条 在外職員の在勤地において、在外職員の所得に対し租税が課せられるときは、当該職員にその租税の額に相当する額を支給する。

(準用)

- 第18条 この規程並びに別に定めるもののほか、在外職員の給与について必要な事項は、職員給与規程及び在外公館の名称及び位置並びに在外公館に勤務する外務公務員の給与に関する法律（昭和27年法律第93号）の規定を準用する。

附 則

- この規程は、平成16年2月29日から施行する。
- この規程の実施の日の前日において石油公団又は金属鉱業事業団の職員であった者でこの規程の実施の日に引き続いて機構の職員となった者の在職期間については、その者の石油公団又は金属鉱業事業団の職員としての在職期間を機構の職員としての在職期間とみなす。
- 平成30年3月31日までの間、在外職員（独立行政法人石油天然ガス・金属鉱物資源機構職員給与規程（以下「職員給与規程」という。）第3条別表第1に掲げる俸給表の適用を受ける在外職員のうち、その在外職員の属する等級が1等級から4等級にある者であってその号俸がその等級における最低の号俸でないものに限る。以下この項及び次項において「特定在外職員」という。）に対する次に掲げる給与の支給にあたっては、当該特定在外職員が55歳に達した日後における最初の4月1日（特定在外職員以外の者が55歳に達した日後における最初の4月1日後に特定在外職員となった場合にあっては、特定在外職員となった日）以後、次の各号に掲げる給与の額から、それぞれ当該各号に定める額に相当する額を減ずる。
 - 海外本俸月額 当該特定在外職員の海外本俸月額に100分の1.5を乗じて得た額（当該特定在外職員の海外本俸月額に100分の98.5を乗じて得た額が、当該特定在外職員の属する等級における最低の号俸に100分の80を乗じて得た額に達しない場合（以下この項において「最低号俸に100分の80を乗じて得た額に達しない場合」という。）にあっては、当該特定在外職員の海外本俸月額から当該特定在外職員の属する等級における最低の号俸に100分の80を乗じて得た額を減じた額（以下この項において「海外本俸月額減額基礎額」という。））
 - 賞与 それぞれその基準日現在において当該特定在外職員が受けるべき海外本俸月額（第15条表に定める在外職員にあっては、当該海外本俸月額に、海外本俸月額にそれぞれ同表に定める加算率を乗じて得た額を加算した額）に、同条第3項に定める支給係数を乗じて得た額に、同条第4項に定める職員の職務に応じて定める割合を乗じて得た額に、賞与の固定部分にあっては同項在職期間の区分に応じて別に定める割合を乗じて得た額（賞与の業績部分にあっては同条第5項に定める勤務期間の区分に応じて別に定める割合を乗じて得た額）に評価係数を乗じて得た額に100分の1.5を乗じて得た額（最低号俸に100分の80を乗じて得た額に達しない場合にあっては、それぞれその基準日現在において当該特定在外職員が受けるべき海外本俸月額減額基礎額（同条表に定める在外職員にあっては、当該海外本俸月額減額基礎額に、海外本俸月額減額基礎額にそれぞれ同表に定める加算率を乗じて得た額に、同条第3項に定める支給係数を乗じて得た額に、同条第4項に定める職員の職務に応じて定める割合を乗じて得た額に、賞与の固定部分にあっては同項に定める在職期間の区分に応じて別に定める割合を乗じて得た額（賞与の業績部分にあっては同条第5項に定める勤務期間の区分に応じて別に定める割合を乗じて得た額に評価係数を乗じて得た額）））
- 前項に規定するもののほか、特定在外職員以外の者が月の初日以外の日に特定在外職員となった場合における同項の減ずる額の計算その他同項の規定の実施に関し必要な事項は、人事院規則に準じて実施する。
- 令和4年4月から7月までの月分については、第4条の規定にかかわらず、以下の附則別表の1

号から7号区分に定める額をもって当該在勤基本手当の月額とする。

- 6 当分の間、職員の海外本俸は、第13条の規定にかかわらず、当該在外職員が60歳に達した日後における最初の4月1日（以下次項において「異動日」という。）以降、当該在外職員に適用される俸給表の本俸月額に、百分の七十を乗じて得た額（当該額に、五十円以上百円未満の端数を生じたときはこれを百円に切り上げるもの）の百分の八十に相当する額とする。
- 7 前項の規定の適用を受ける在外職員であって、その職務の特殊性又はその職務の遂行上の特別な事情を考慮して、異動日前の在外職員との権衡上必要があると認められる在外職員については、前項の規定にかかわらず、60歳を超え64歳を超えない範囲で、第13条の規定に準じて算出した海外本俸を支給することができる。

<附則別表>

在 勤 基 本 手 当 表

(単位：円)

在勤地	1号		2号	3号	4号	5号	6号	7号
	1-1	1-2						
ジャカルタ	416,000	400,000	376,000	336,000	296,000	256,000	224,000	208,000
北 京	596,800	573,600	538,700	480,600	422,600	364,500	318,000	294,800
ワシントン	566,600	543,900	509,900	453,300	396,600	340,000	294,600	272,000
サンティアゴ	477,400	458,300	429,700	381,900	334,200	286,500	248,200	229,100
リ マ	491,300	473,300	446,200	401,000	355,900	310,800	274,600	256,600
ロンドン	540,300	518,700	486,200	432,200	378,200	324,200	281,000	259,400
モスクワ	472,700	454,400	427,000	381,400	335,700	290,000	253,500	235,200
アブダビ	530,600	509,400	477,500	424,500	371,400	318,400	275,900	254,700
シドニー	464,000	431,900	404,900	359,900	315,000	269,900	233,900	215,900
ヒューストン	552,000	510,600	478,700	425,500	372,300	319,100	276,600	255,300
バンクーバー	512,000	472,700	443,200	393,900	344,700	295,400	256,100	236,300
ハポロネ	486,900	471,000	447,300	407,700	368,100	328,600	296,900	281,000
ヨハネスブルグ	453,000	436,500	411,700	370,400	329,100	287,800	254,800	238,200

附 則

この規程は、平成16年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成16年11月1日から施行し、平成16年8月1日から適用する。

附 則

- 1 この規程は、平成17年4月1日から施行する。
- 2 バンコクに勤務する在外職員であって平成17年3月31日において現に居住する住宅に引き続き居住するものの住居手当の月額に係る限度額については、附則1の規定による改正後の独立行政法人石油天然ガス・金属鉱物資源機構在外職員給与規程別表第3の規定にかかわらず、なお従前の例による。

附 則

この規程は、平成17年12月21日から施行し、平成17年8月1日から適用する。

附 則

- 1 この規程は、平成18年4月3日から施行し、平成18年4月1日から適用する。
- 2 北京に勤務する在外職員であって平成18年3月31日において現に居住する住宅に引き続き居住するものの住居手当の月額に係る限度額については、附則1の規定による改正後の独立行政法人石油天然ガス・金属鉱物資源機構在外職員給与規程別表第3の規定にかかわらず、なお従前の例に

よる。

附 則

この規程は、平成19年3月12日から施行し、平成18年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成19年4月11日から施行し、平成19年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成20年3月12日から施行し、平成19年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成20年4月16日から施行し、平成20年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成20年5月30日から施行し、平成20年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成20年8月8日から施行し、平成20年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成20年11月11日から施行し、平成20年11月1日から適用する。

附 則

- 1 この規程は、平成21年1月16日から施行し、平成20年4月1日から適用する。ただし、別表第1については、平成21年1月1日から適用する。
- 2 平成20年3月31日から引き続き同一の学校に就学し、同年4月1日において改正前の規程（以下「旧規程」という。）第11条第1項第2号の規定を適用としたならば同項に規定する年少子女に該当することとなる者（以下「旧規程下での年少子女」という。）に係る子女教育手当の月額については、改正後の規程第11条第2項又は第3項の規定により支給されることとなる月額（以下「新規程による支給額」という。）が、旧規程第11条第2項又は第3項の規定を適用としたならば支給されることとなる子女教育手当の月額（以下「旧規程による支給額」という。）に達しない場合には、新規程第11条第2項又は第3項の規定にかかわらず、当該旧規程下での年少子女が同日に所属する学年の開始日から起算して1年を経過する日までの間は、旧規程による支給額とする。
- 3 平成20年4月1日からこの規程の施行の日（以下「施行日」という。）の前日までの間のいずれかの日に新たな学校に就業し、又は新たな学年に所属した新規程第11条第1項に規定する年少子女であって、当該日において旧規程下での年少子女である者に係る子女教育手当の月額については、前項の規定の適用がある場合を除き、新規程による支給額が旧規程による支給額に達しない場合には、新規程第11条第2項又は第3項の規定にかかわらず、当該日から施行日の前日までの間は、旧規程による支給額とする。

附 則

この規程は、平成21年4月6日から施行し、平成21年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成21年8月10日から施行し、平成21年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成21年11月12日から施行し、平成21年11月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成22年1月13日から施行し、平成22年1月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成22年4月16日から施行し、平成22年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成22年10月14日から施行し、平成22年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成22年11月9日から施行し、平成22年11月1日から適用する。

附 則

- 1 この規程は、平成22年12月1日から施行する。
- 2 平成22年12月に支給する賞与の固定部分の額は、改正後の在外職員給与規程（以下「改正後の規程」という。）第15条の規定にかかわらず、この規定により算定される賞与の固定部分の額（以下「基準額」という。）から、職員給与規程に準じて計算した額（以下「調整額」という。）を減じた額とする。この場合において、調整額が基準額以上となるときは、賞与の固定部分は支給しない。
- 3 平成22年4月1日前に55歳に達した職員に対する改正後の規程附則第3項の規定の適用については、同項中「当該特定職員が55歳に達した日後における最初の4月1日」とあるのは「改正後の規程の施行の日」と、「55歳に達した日後における最初の4月1日後」とあるのは「同日後」とする。

附 則

この規程は、平成23年1月13日から施行し、平成23年1月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成23年4月8日から施行し、平成23年4月1日から適用する。

附 則

- 1 この規程は、平成23年5月30日から施行し、平成23年4月1日から適用する。
- 2 改正後の規程による子女教育手当の支給については、前項の規定にかかわらず施行の日の属する月の翌月分以降の支給について適用する。

附 則

この規程は、平成23年7月25日から施行する。

附 則

この規程は、平成23年8月16日から施行し、平成23年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成23年11月14日から施行し、平成23年11月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成24年1月6日から施行し、平成24年1月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成24年4月10日から施行し、平成24年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成24年8月6日から施行し、平成24年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成24年10月15日から施行し、平成24年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成24年11月12日から施行し、平成24年11月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成25年3月18日から施行し、平成25年3月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成25年4月15日から施行し、平成25年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成25年7月12日から施行し、平成25年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成26年3月13日から施行し、平成25年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成26年4月15日から施行し、平成26年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成27年2月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成27年3月10日から施行し、平成26年8月1日から適用する。ただし、この規程による改正後の別表第一のサンティアゴに係る部分については、平成27年3月1日から適用とする。

附 則

この規程は、平成27年5月12日から施行し、平成27年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成27年6月3日から施行し、平成27年6月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成27年11月12日から施行し、平成27年11月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成28年1月18日から施行し、平成28年1月1日から適用する。ただし、この規程による改正後の別表第1の1号から6号区分におけるジャカルタ、北京、ワシントン、リマ、ロンドン、アブダビ、ヒューストン、ハバロネに係る部分については、平成27年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成28年4月19日から施行し、平成28年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成28年8月15日から施行し、平成28年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成28年11月9日から施行し、平成28年11月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成29年1月6日から施行し、平成29年1月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成29年4月7日から施行し、平成29年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成29年8月4日から施行し、平成29年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成30年4月9日から施行し、平成30年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成30年8月3日から施行し、平成30年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、平成31年1月26日から施行する。

附 則

この規程は、平成31年4月8日から施行し、平成31年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和2年4月7日から施行し、令和2年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和2年8月13日から施行し、令和2年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和3年1月7日から施行し、令和3年1月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和3年4月12日から施行し、令和3年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和4年1月7日から施行し、令和4年1月1日から適用する。

ただし、この規程による改正後の別表第1の1号から7号区分におけるジャカルタ、北京、ロンドン、シドニー、バンクーバー、ハボロネ、ヨハネスブルグに係る部分については、令和3年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和4年3月1日から施行し、令和4年3月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和4年4月1日から施行し、令和4年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和4年9月14日から施行し、令和4年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和4年11月14日から施行し、令和4年8月1日から適用する。ただし、この規程による改正後の別表第1の1号から7号区分におけるモスクワに係る部分については、令和4年11月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和5年1月12日から施行し、令和5年1月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和5年4月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和5年8月3日から施行し、令和5年8月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和5年11月8日から施行し、令和5年11月1日から適用する。

附 則

この規程は、令和6年1月12日から施行し、令和6年1月1日から適用する。

附 則

1 この規程は、令和6年4月11日から施行し、令和6年4月1日から適用する。

(経過措置)

2 在中華人民共和国において勤務する在外職員等であって令和6年3月31日において現に居住する住宅に引き続き居住するものの住居手当の月額に係る限度額については、この規程による改正後の独立行政法人エネルギー・金属鉱物資源機構在外職員給与規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。

別表第1 (第4条関係)

在勤基本手当表

(単位：円)

在勤地	1号		2号	3号	4号	5号	6号	7号
	1-1	1-2						
ジャカルタ	462,100	444,200	417,500	372,900	328,200	283,700	248,000	230,200
北京	605,500	581,900	546,600	487,600	428,600	369,700	322,600	299,000
ワシントン	659,300	633,000	593,400	527,400	461,500	395,600	342,800	316,500
サンティアゴ	571,700	548,800	514,600	457,400	400,200	343,000	297,300	274,400
リマ	578,700	557,100	524,800	471,000	417,100	363,200	320,200	298,600
ロンドン	617,000	592,300	555,300	493,600	431,900	370,200	320,900	296,200
モスクワ	565,400	544,400	512,900	460,300	407,800	355,300	313,200	292,200
アブダビ	602,500	578,400	542,200	482,000	421,800	361,500	313,300	289,200
シドニー	512,000	473,300	443,700	394,400	345,100	295,800	256,400	236,600
ヒューストン	648,000	601,800	564,200	501,500	438,800	376,200	326,000	300,900
バンクーバー	568,000	524,800	492,000	437,400	382,700	328,000	284,300	262,400
ハボロネ	528,900	511,300	485,000	441,100	397,300	353,400	318,300	300,700
ヨハネスブルグ	493,900	476,100	449,300	404,700	360,200	315,600	279,900	262,100

別表第2 (第4条関係)

在勤基本手当の号の決定基準

号別	1号		2号	3号	4号	5号	6号	7号
	1-1	1-2						
職員給与規程に定める等級及び号	2等級25号俸以上の者	3等級35号俸以上の者	4等級41号俸以上の者	4等級25号俸以上の者	5等級29号俸以上の者	5等級17号俸以上の者	5等級1号俸以上の者	6等級の者

別表第3（第6条関係）

住居手当表

在勤地	控除率	単 位	限 度 額				
			号 別				
			1 号	2 号	3 号	4・5・6号	7 号
ジャカルタ	11.6%	アメリカ合衆国・ドル	3,310	2,927	2,546	2,291	2,291
北 京	8.9%	アメリカ合衆国・ドル	4,313	3,815	3,318	2,986	2,654
ワシントン	11.2%	アメリカ合衆国・ドル	3,426	3,030	2,635	2,372	2,372
サンティアゴ	21.8%	アメリカ合衆国・ドル	1,765	1,562	1,358	1,222	1,086
リ マ	18.6%	アメリカ合衆国・ドル	2,066	1,828	1,590	1,430	1,272
ロンドン	10.6%	スターリング・ポンド	2,940	2,601	2,262	2,035	1,810
モスクワ	6.7%	アメリカ合衆国・ドル	5,731	5,070	4,409	3,968	3,527
アブダビ	6.6%	アラブ首長国連邦・ディルハム	21,514	19,031	16,549	14,894	13,239
シドニー	13.5%	オーストラリア・ドル	4,278	3,784	3,290	2,962	2,632
ヒューストン	16.0%	アメリカ合衆国・ドル	2,415	2,136	1,858	1,672	1,486
バンクーバー	19.0%	カナダ・ドル	2,738	2,422	2,106	1,896	1,685
ハボロネ	24.4%	アメリカ合衆国・ドル	1,580	1,398	1,215	1,094	1,094
ヨハネスブルグ	22.6%	アメリカ合衆国・ドル	1,703	1,507	1,310	1,179	1,048